

Spitalul Orasenesc Hateg

Comisia de concurs constituită în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică al Spitalului Orasenesc Hateg

I. Bibliografie

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii (actualizat);
4. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, Republicată – Titlul VII
6. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 3/2021 privind prevenirea, diagnosticarea și tratamentul infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile medicale și din centrele rezidențiale pentru persoanele adulte aflate în dificultate din România;
8. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 1312/250/2020 privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
10. Ordinul nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
11. Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
12. Ordinul nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
13. Ordinul nr. 1761/2021 entru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
14. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

15. Ordinul nr. 1501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;

16. Ordinul nr. 1502/2016 privind aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;

17. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

Actele normative vor fi studiate cu modificările și completările în vigoare la data concursului.

II. Tema pentru proiectul de specialitate

Tema proiectului management este alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme care va fi adaptată la problemele spitalului:

1. planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
2. siguranța și satisfacția pacientului;
3. managementul calității serviciilor medicale;
4. managementul resurselor umane;
5. performanța clinică și financiară a activității spitalului.

Candidatii aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul, într-un volum de maximum 15 – 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Time New Roman, mărimea 12, spațierea la un rând, conform structurii de mai jos:

1. Descrierea situației actuale a spitalului;
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunitati, amenintari);
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selectionarea unei probleme/unor probleme prioritate, cu motivarea alegerii facute;
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata/problemele prioritare identificate:
 - a) Scop;
 - b) Obiective;
 - c) Activitati:
 - definire;
 - incadrare in timp-grafic Gantt;
 - resurse necesare – umane, materiale, financiare;

- responsabilitati

- d) Rezultate asteptate;
- e) Indicatori – evaluare, monitorizare;
- f) Cunoasterea legislatiei relevante.

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

ARTUR LUDOVIC KOVACI

