

## METODOLOGIA

### **privind desfășurarea probelor pentru examenul de obținere a gradului de medic, medic stomatolog, respectiv farmacist primar, din sesiunea 19 iunie -19 iulie 2024**

Ministerul Sănătății organizează în perioada perioada 19 iunie-19 iulie 2024, sesiune de examen pentru obținerea gradului de medic, medic stomatolog respectiv farmacist primar, pentru medicii, medicii stomatologi și farmaciștii specialiști care au exercitat profesia în specialitate până la data de 31 ianuarie 2025, de minimum 5 ani, efectuată cu normă întreagă, în specialitatea pentru care doresc să obțină gradul profesional.

În această sesiune, examenele se vor desfășura, în centrele universitare: București, Cluj-Napoca, Craiova, Constanța, Iași, Oradea, Sibiu, Timișoara, Târgu Mureș, Arad, Brașov și Galați, în funcție de condițiile stabilite și aprobate prin arondarea candidaților pe specialități și centre universitare de examen.

Examenul de obținere a gradului de **medic primar** sau cel de obținere a gradului de **medic stomatolog primar** constă din una sau două probe clinice și o probă practică sau numai din probe practice, în funcție de specialitate, conform tematicilor valabile, aprobate pentru toate specialitățile.

Tematicile de examen valabile, sunt publicate pe pagina web a Ministerului Sănătății, la secțiunea Examene și concursuri naționale, Tematici.

Examenul de obținere a gradului de **farmacist primar** constă dintr-o probă scrisă cu 10 întrebări și o probă practică conform tematicilor valabile, aprobate pentru aceste specialități.

Tematicile de examen valabile pentru aceste specialități, sunt publicate tot pe pagina web a Ministerului Sănătății, la secțiunea Examene și concursuri naționale, Tematici.

Pentru susținerea examenului, candidații se vor prezenta la sediul comisiei la care au fost repartizați, în ziua și la ora anunțate, conform listelor afișate pe site-ul Ministerului Sănătății, la secțiunea: Publicație de examen primariat 19 iunie 2024/Președinte comisie, data, loc, ora.

Candidații repartizați la o anumită comisie vor susține toate probele examenului cu respectiva comisie.

Candidații sunt repartizați pe comisii de examen în ordine alfabetică, după numele de familie al candidatului respectiv.

Candidații se vor legitima cu actul de identitate în termen de valabilitate.

Acest examen de promovare în gradul profesional, se obține de medicii specialiști, medicii stomatologi specialiști respectiv farmaciștii specialiști, ca urmare a promovării tuturor probelor examenului, susținute în prezența plenului comisiilor de examen, aprobate pentru sesiunea respectivă de examen.

Probele examenului se susțin exclusiv în limba română.

Examenul se desfășoară în centrele universitare acreditate și pentru specialitățile solicitate, aprobate de către Ministerul Sănătății prin arondarea candidaților pe specialități și centre universitare de examen.

Comisiile de examen ale candidaților, sunt constituite la toate specialitățile, cu excepția specialității Medicina de familie, din: Președinte, doi membri, un membru supleant și un secretar.

Pentru specialitatea Medicina de familie, comisiile sunt alcătuite din Președinte, trei membri (membru Medicina familie, membru Pediatrie, membru Medicina internă), un membru supleant și un secretar.

Comisiile de examen sunt propuse de către instituțiile de învățământ superior medical din centrele universitare organizatoare, sunt alcătuite din formatori acreditați în domeniul specialității respective, reprezentați prin cadre didactice, angajate ale instituțiilor de învățământ superior medical din centrele universitare organizatoare și/sau medici primari cu doctorat în specialitatea respectivă, sunt avizate de colegiile profesionale din centrele universitare respective și aprobate prin Ordin al ministrului sănătății.

Membrii supleanți ai comisiilor de examen, vor intra ca membri cu drepturi depline în comisie, în cazul indisponibilității temporare a membrilor titulari ai comisiei.

Nu pot fi membri în comisia de examen persoanele care au calitatea de:

- a) soț, soție, rudă sau afîn până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați;
- b) au relații cu caracter patrimonial sau interese patrimoniale cu oricare dintre candidați.

Situația de incompatibilitate poate fi sesizată de persoana în cauză, de președintele comisiei sau de oricare dintre candidați. În acest caz se iau măsuri de înlocuire a membrului respectiv cu membrul supleant desemnat, în termen de maximum 3 (trei) zile de la data sesizării.

Criteriile de examinare a candidaților, numărul subiectelor de examen, timpul de executare a acestora, expunerea cazului clinic etc, sunt stabilite de comisia de examen a specialității respective, pe baza prevederilor tematicilor de examen valabile pentru sesiunea 19 iunie-19 iulie 2024.

Formularea subiectelor de examen pe baza tematicilor aprobate, valabile pentru sesiunea curentă și în concordanță cu cerințele acestora, a baremelor de corectură a probei scrise (pentru domeniul Farmacie), precum și întreaga responsabilitate a desfășurării probelor examenului și a evaluării candidaților, revine comisiei de examen.

După finalizarea fiecărei probe, rezultatele obținute de candidați, sunt aduse la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul comisiei de examen.

Eventualele contestații ale candidaților, formulate în scris, pot fi depuse la sediul comisiei de examen în termen de 2 ore de la afișarea rezultatelor probei respective.

Soluționarea contestațiilor depuse de candidați este de competența comisiei de examen aprobate pentru sesiunea 19 iunie-19 iulie 2024.

Rezultatul contestațiilor se eliberează candidaților în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora, pe bază de proces verbal, sub semnătura tuturor membrilor comisiei de examen. Candidatul semnează de luare la cunoștință asupra rezultatului contestației. Rezultatul contestației constituie rezultatul final obținut de candidat la proba respectivă.

Pentru toate specialitățile pentru care se susține examenul de obținere a acestui grad profesional, fiecare probă în parte este eliminatorie dacă nu se obține nota **8,00**.

Nota finală minimă de promovare a gradului profesional este **8.00**.

Toate probele examenului se vor desfășura în zilele lucrătoare, fiind exclusă susținerea acestora în zilele nelucrătoare precum și în cele declarate libere la nivel național.

## **I. PROBA SCRISĂ**

### **Se susține exclusiv pentru examenul de FARMACIST primar**

Este secretă și constă din 10 întrebări alcătuite de comisia de examen prin extragerea a 10 subiecte din tematica probei scrise.

Este eliminatorie, nota minimă de promovare este 8.00.

Candidații se vor prezenta pentru susținerea probei scrise la sediul comisiei de examen, la data și ora stabilite și afișate odată cu listele de candidați, la secțiunea: Publicație de examen primariat 19 iunie 2024/Președinte comisie, data, loc, oră.

La intrarea în sală, candidații se vor legitima cu actul de identitate valabil, iar secretarul comisiei va nota cu această ocazie absenții.

În cazul în care există diferențe/erori de dactilografieră ale numelor candidaților între listele transmise comisiilor și numele corect din actul de identitate, inclusiv la diacritice, candidatul va depune la comisie o copie a actului de identitate care se va atașa cataloagelor. În catalogul definitiv candidații vor fi înscrși cu numele și prenumele corecte, cu diacritice, conform actului de identitate prezentat la intrarea în sala de examen.

Așezarea candidaților se va face astfel încât să se evite așezarea în bănci alăturate a candidaților rude de gradul I (soț-soție, frați, surori, etc.).

Candidații nu au voie să păstreze cărți sau alte materiale informative.

Proba scrisă va fi redactată pe caiete tip, eliberate de Ministerul Sănătății.

Tragerea la sorți a subiectelor de examen se va desfășura în prezența comisiei în sală.

Președintele comisiei va pune într-o urnă biletele conținând fiecare un număr corespunzător subiectelor din tematica probei scrise. Primul candidat în ordine alfabetică va extrage din urnă 10 bilete care vor fi semnate atât de candidat cât și de președintele comisiei de examen, după care comisia se retrage pentru a formula 10 întrebări mai succinte din cele 10 subiecte mari extrase, a căror tratare se va putea încadra în timpul de 2 ore prevăzut pentru proba scrisă.

Secretizarea caietelor se va face de fiecare candidat în parte, prin introducerea unui bilet ce conține datele de identificare (nume, prenume, numărul și seria buletinului de identitate) în plicul situat în partea interioară a copertii.

Înainte de introducerea biletului în plic, secretarul comisiei va verifica datele înscrise pe acesta, apoi va lipi plicul și va aplica ștampila stabilită de comisie, astfel încât să cuprindă și o porțiune din afara plicului. Totodată, președintele comisiei va semna buzunarul caietului astfel ștampilat.

Cele 10 subiecte stabilite de comisie vor fi dictate candidaților iar aceștia le vor scrie la începutul fiecărei file.

Terminarea enunțării ultimului subiect corespunde cu ora începerii probei, oră ce va fi trecută pe tablă alături de ora terminării probei.

Formularea subiectelor de examen în baza tematicilor aprobate și în concordanță cu cerințele acestora, a baremurilor de corectură, precum și întreaga responsabilitate a desfășurării probelor examenului revine comisiei de examen.

Timpul acordat pentru proba scrisă este de 2 două ore.

În prima jumătate de oră de la începerea examenului nici un candidat sau membru al comisiei nu va părăsi sala.

În timpul probei scrise, candidații vor fi supravegheați, încălcarea disciplinei de examen duce la eliminarea din examen, comisia întocmind în acest sens un proces verbal.

Pentru proba scrisă candidații vor folosi numai cerneală sau pix de culoare albastră, altă culoare constituind semn distinctiv ce poate duce la identificarea candidatului, nerespectarea duce la anularea probei scrise.

În situații excepționale, candidații pot schimba primul caiet de teză, care va fi anulat.

La sfârșitul celor două ore, caietele se strâng, se numără și se sigilează în prezența întregii comisii și a doi candidați care vor semna alături de comisie pe pachetul respectiv. Caietele anulate și nefolosite se vor împacheta separat.

Secretarul comisiei va întocmi un proces verbal care va cuprinde numărul de candidați prezenți, numărul absenților, numărul caietelor primite, folosite, anulate și rămase nefolosite și care va fi semnat de toți membrii comisiei.

Pachetele sigilate cu caiete de teză vor fi păstrate într-o cameră în condiții de securitate, unde nu vor avea acces decât membrii comisiei de corectură.

Notarea se va face de fiecare membru al comisiei pentru fiecare subiect cu note de la 1 la 10.

Deschiderea tezelor se va face la o dată ce va fi afișată din timp de comisie, pentru a da posibilitatea candidaților care doresc să participe la această operațiune.

Rezultatele obținute de candidați vor fi afișate la sediul comisiei de examen.

După afișarea rezultatelor probei scrise, comisia va aștepta timp de 2 ore eventualele contestații, la care va răspunde în scris candidatului prin reverificarea tezei în termen de 24 de ore. Candidatul va semna de luare la cunoștință.

Apoi, secretarul comisiei va întocmi catalogul probei scrise cu notele obținute de fiecare candidat și media rezultată din aceste note.

## **II. PROBELE CLINICE**

### **Pentru toate specialitățile la care se susțin examenele**

**Numărul probelor clinice de susținut, pentru fiecare specialitate, este prevăzut în tematica specialității respective.**

Candidații se vor prezenta pentru susținerea probei clinice la sediul comisiei de examen, la data și ora stabilite și afișate pe pagina web a Ministerului Sănătății la secțiunea: Publicație de examen primariat 19 iunie 2024/Președinte comisie, data, loc, oră.

Aceștia se vor legitima cu actul de identitate valabil, iar secretarul comisiei va nota cu această ocazie absenții. În cazul în care există diferențe/erori de dactilografieră ale numelor candidaților între listele transmise comisiilor și numele corect din actul de identitate, inclusiv la diacritice, candidatul va depune la comisie o copie a actului de identitate care se va atașa la cataloagelor.

În catalogul definitiv candidații vor fi înscrși cu numele și prenumele corecte, cu diacritice, conform actului de identitate prezentat la intrarea în sala de examen.

Comisiile de examen vor stabili seriile de examen ale candidaților prin tragere la sorți.

Pe baza acestora se va întocmi un tabel al zilelor cu seriile respective ce se va afișa la sediul comisiilor.

Proba clinică se va desfășura într-o clinică de profil, ținând cont ca nici unul din candidați să nu-și fi desfășurat activitatea în clinica respectivă în ultimele 30 de zile, caz în care se vor prezenta cazuri nou internate.

Candidații din seria zilei respective vor fi izolați într-o cameră, sub supravegherea secretarului, timp în care comisia va alege pacienții pentru cazurile clinice, de preferință dintre cei nou internați, pe care îi examinează, le fixează diagnosticul și întocmește pentru fiecare un buletin care cuprinde numele bolnavului, numărul patului și diagnosticul complet stabilit de comisie și semnat de toți membrii acesteia.

La alegerea bolnavilor se va avea în vedere ca diagnosticul să corespundă tematicii publicate.

Numele acestor pacienți vor fi scrise pe câte un bilețel, iar candidații în serie de câte doi vor extrage din urnă, în fața comisiei, biletul de examen, ce va fi semnat de președintele comisiei și de candidat.

După aceasta, candidatul însoțit de cel puțin doi membri ai comisiei este condus la patul pacientului indicat pe bilet, pentru examinare, care va dura 20 de minute.

În timpul examinării, candidații pot solicita comisiei rezultatele examenelor paraclinice efectuate pacientului, necesare pentru stabilirea diagnosticului.

După examinarea pacientului, candidatul este condus într-o cameră de meditație unde va avea la dispoziție 20 de minute pentru pregătirea expunerii.

Înainte de expunerea cazului, candidatul va scrie pe un bilet diagnosticul pacientului examinat, bilet pe care îl va semna împreună cu președintele comisiei de examinare.

După aceasta, candidatul face expunerea clinică a cazului, timp în care nu va fi întrerupt. Expunerea durează 20 de minute.

La sfârșitul expunerii, președintele arată candidatului buletinul cu diagnosticul comisiei pentru a lua cunoștință.

Tot timpul cât durează proba clinică, foaia de observație a pacientului respectiv, se reține de către președintele comisiei.

Formularea subiectelor acestor probe de examen, pe baza tematicilor valabile și în concordanță cu cerințele acestora, criteriile de notare aplicabile pentru probele clinice, precum și întreaga responsabilitate a desfășurării probelor examenului revine comisiei de examen.

Notarea se face de fiecare membru al comisiei cu note de la 1 la 10. Nota finală a probei va fi egală cu media celor trei note primite de candidat de la cei trei membri ai comisiei și va fi comunicată candidaților la sfârșitul examenului din ziua respectivă.

Eventualele contestații se pot adresa în scris comisiei de examen, timp de 2 ore de la anunțarea notei de la proba clinică respectivă, comisia având obligația de a răspunde candidatului în scris, în termen de 24 de ore. Candidatul va semna de luare la cunoștință.

Pentru a fi declarat promovat, candidatul trebuie să obțină la fiecare probă clinică în parte minim nota **8 (opt)**.

### III. PROBA PRACTICĂ

#### Pentru toate specialitățile la care se susțin examenele

Se desfășoară potrivit celor menționate în tematica specialității respective și conform criteriilor stabilite de fiecare comisie în funcție de specialitate, în ceea ce privește numărul de subiecte, timpul de executare a acestora, expunerea etc.

Formularea subiectelor acestei probe de examen, pe baza tematicilor aprobate și în concordanță cu cerințele acestora, criteriile de notare aplicabile, precum și întreaga responsabilitate a desfășurării probei practice a examenului, revine comisiei de examen.

Notarea se face de fiecare membru al comisiei cu note de la 1 la 10. Nota finală a probei va fi egală cu media celor trei note primite de candidat de la cei trei membri ai comisiei și va fi comunicată candidaților la sfârșitul examenului din ziua respectivă.

Eventualele contestații se pot adresa în scris comisiei de examen, timp de 2 ore de la anunțarea notei de la proba practică, comisia având obligația de a răspunde candidatului în scris, în termen de 24 de ore. Candidatul va semna de luare la cunoștință.

Pentru a fi declarat promovat, candidatul trebuie să obțină la proba practică minim nota **8 (opt)**.

\* \* \*

La sfârșitul susținerii tuturor probelor prevăzute în tematica de examen, secretarul comisiei va întocmi catalogul definitiv pe baza cataloagelor pentru fiecare probă.

Catalogul definitiv se întocmește **în ordinea descrescătoare a mediilor**, candidații respinși și cei absenți sunt incluși în catalog, nominal, după candidații promovați, cu mențiunea respins respectiv absent, consemnate la rubrica medie generală.

Media generală (nota finală) obținută de candidat, se calculează cu două zecimale și reprezintă media notelor obținute de candidat la fiecare probă a examenului. (Suma notelor fiind împărțită la numărul probelor).

**Fiecare probă în parte este eliminatorie dacă nu se obține nota 8,00.**

**Media finală minimă de promovare la examenul de medic, medic dentist, respectiv farmacist primar, este 8.00**

\*

\* \*

După finalizarea tuturor activităților, pentru centrul universitar București, secretarul comisiei va preda Direcției politice de resurse umane în sănătate, până la data de **05.08.2024**, din Str. Cristian Popișteanu nr. 1-3 sector 1 Bucuresti, următoarele:

- catalogul definitiv cu semnăturile olografe și parafele membrilor comisiei, precum și cu ștampila clinicii;
- cataloagele pentru fiecare probă;
- procesul verbal referitor la modul de desfășurare a examenului cu semnăturile olografe și parafele membrilor comisiei, precum și cu ștampila clinicii;
- caietele de teză (pentru specialitățile farmaceutice);

Pentru celelalte centre universitare, secretarii comisiilor vor preda aceleași documente Direcțiilor de sănătate publică județene din centrele universitare de examen, până la aceeași dată.

Direcția de Sănătate Publică va transmite respectivele documente Ministerului Sănătății, pe adresa Direcției politice de resurse umane în sănătate, din Str. Cristian Popișteanu nr. 1-3 sector 1 Bucuresti, **în cel mult 5 zile lucrătoare**, cu excepția caietelor de teză pentru specialitățile farmaceutice, care se vor păstra în arhiva acestor instituții.

ooooo 000 ooooo