

Guvernul României
Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate

ORDIN Nr. 95*)
din 20 aprilie 2018

privind aprobarea Metodologiei pentru recunoașterea furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Publicat în: Baza de date "EUROLEX"

***) Notă:**

Text realizat la G&G CONSULTING, Departamentul juridic (D.A.)

Cuprinde modificările aduse actului oficial publicate în M.Of., prevăzute în:

O. Nr. 209/11.06.2020 Publicat în M.Of. Nr. 538/23.06.2020

Articolele care au suferit modificări sunt marcate cu albastru în Cuprins.

Pentru a le vizualiza, selectați articolul și dați click pe butonul Istoric.

Având în vedere:

- Referatul directorului general adjunct aprobat cu nr. 267/C.V. din 18 aprilie 2018;
- prevederile art. 6 lit. d), art. 11 alin. (10) lit. g) și art. 18 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate;
- dispozițiile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 651/2016 privind recunoașterea, evidența, evaluarea, monitorizarea și perfecționarea evaluatorilor de servicii de sănătate ai Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Colegiului director al Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 5/2017*) privind aprobarea Metodologiei pentru stabilirea sistemului procedural de evaluare și recunoaștere a furnizorilor de formare a personalului specializat în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, în temeiul art. 13 alin. (5) lit. a) și alin. (6) din Legea nr. 185/2017,

președintele Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate emite prezentul ordin.

Art. 1 - În vederea ducerii la îndeplinire a Hotărârii Colegiului director al Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 5/2017*), se aprobă Metodologia pentru recunoașterea furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

*) Hotărârea Colegiului director al Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 5/2017 nu a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 2 - Structurile organizatorice ale Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate duc la îndeplinire prevederile metodologiei prevăzute la art. 1.

Art. 3 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate,
Vasile Cepoi

Anexă

METODOLOGIE
pentru recunoașterea furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Cap. I

Dispoziții generale

Art. 1 - (1) În vederea implementării unui sistem de management al calității la toate nivelele de asistență medicală este necesară formarea personalului specializat în domeniul managementului calității serviciilor de

sănătate care să implementeze și să promoveze standardele naționale de acreditare a unităților sanitare, precum și principiile și valorile care stau la baza dezvoltării calității serviciilor de sănătate.

(2) Formarea profesională în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate constă în totalitatea activităților planificate de pregătire teoretică și practică, desfășurate cu scopul de a furniza cunoștințe, abilități și aptitudini profesionale, pentru personalul care desfășoară sau urmează să desfășoare activitate în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate.

(3) Activitatea de recunoaștere a furnizorilor de formare a personalului specializat în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate (denumiți în continuare *furnizori de formare*) revine Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate (denumită în continuare *A.N.M.C.S.*).

(4) A.N.M.C.S. coordonează la nivel național programele de formare profesională a furnizorilor de formare recunoscuți, pe baza necesităților identificate la nivelul sistemului de sănătate, prin:

- a) stabilirea obiectivelor programelor de formare;
- b) aprobarea planificării activităților de formare;
- c) aprobarea condițiilor de organizare și desfășurare a cursurilor;
- d) monitorizarea managementului riscurilor și calității procesului de formare pentru fiecare formator recunoscut în parte;
- e) aprobarea și actualizarea periodică a curriculumurilor-cadru pentru formarea în specializările prevăzute în prezenta metodologie.

(5) Semnificația termenilor specifici utilizați în prezenta metodologie este prevăzută în anexa nr. 1 la prezenta metodologie.

Art. 2 - Specializările necesare dezvoltării la nivel național a unui sistem de management al calității serviciilor de sănătate sunt:

a) managementul calității serviciilor de sănătate (*M.C.S.S.*) furnizează noțiuni generale referitoare la organizarea sistemului sanitar și a unității sanitare, precum și referitoare la managementul calității în unitățile sanitare și noțiuni generale despre identificarea riscurilor și înregistrarea acestora în registrul riscurilor, necesare pentru obținerea oricărei specializări citate mai jos;

b) specializarea manager de calitate al serviciilor de sănătate (*M.C.S.*) este forma de pregătire prin care se dobândesc abilitățile și competențele necesare coordonării sau, după caz, desfășurării activităților de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;

c) specializarea auditor clinic este forma de pregătire prin care se dobândesc abilitățile și competențele necesare coordonării sau, după caz, desfășurării auditului clinic;

d) specializarea evaluator de servicii de sănătate este forma de pregătire prin care se dobândesc abilitățile și competențele necesare evaluării unităților sanitare pe baza standardelor, procedurilor și metodologiilor A.N.M.C.S.

Cap. II

Recunoașterea furnizorilor de servicii de formare a personalului specializat în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Art. 3 - (1) În sensul prezentei metodologii, *recunoașterea* reprezintă procesul în urma căruia furnizorii de servicii de formare a personalului specializat în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate (denumiți în continuare *furnizori de formare*) dobândesc dreptul de a desfășura activități de formare profesională în specializările prevăzute la art. 2 finalizate prin eliberarea de certificate recunoscute de către A.N.M.C.S.

(2) Recunoașterea dă dreptul posesorilor certificatelor eliberate de către furnizorii recunoscuți să participe la activități privind implementarea și dezvoltarea sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului.

Art. 4 - A.N.M.C.S. recunoaște, la cerere, ca furnizori de formare în specializările prevăzute la art. 2 următoarele entități juridice:

- a) instituțiile de învățământ superior acreditate care desfășoară activități de învățământ medical;
- b) Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București;
- c) orice altă persoană juridică de drept public sau privat constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România care are prevăzută în obiectul de activitate formarea profesională în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, nu este în stare de faliment ori lichidare și nu a suferit condamnări penale.

Art. 5 - Pentru obținerea recunoașterii de către A.N.M.C.S., furnizorii de formare depun la A.N.M.C.S. următoarele documente:

- a) cerere al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie;
- b) documentele care dovedesc îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 lit. c);
- c) codul de etică sau de conduită al furnizorului de formare;

d) documente prin care să dovedească existența unui program de evaluare a activității și competenței lectorilor și de perfecționare continuă a acestora, inclusiv ca urmare a revizuirii reglementărilor A.N.M.C.S.

Art. 6 - Răspunsul la cerere se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la data completării dosarului conform cerințelor prezentei metodologii.

Art. 7 - Cererea se respinge în situația constatării neîndeplinirii condițiilor pentru obținerea recunoașterii. Solicitantul poate depune o nouă cerere, dar nu mai devreme de 30 de zile calendaristice de la data notificării.

Cap. III

Autorizarea cursurilor

Art. 8 - (1) A.N.M.C.S. autorizează, la solicitarea furnizorului de formare, organizarea fiecărui curs în specializări prevăzute la art. 2, pentru fiecare serie (grupă) de maximum 28 de cursanți.

(2) Cererea de autorizare a cursului, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta metodologie, se depune la A.N.M.C.S. cu minimum 60 de zile calendaristice înainte de începerea fiecărui curs. Cererea va fi însoțită de documentele doveditoare în original sau copie certificată, inclusiv opisul acestora.

(3) A.N.M.C.S. evaluează pentru fiecare curs în parte următoarele cerințe obligatorii:

- a) respectarea condițiilor de înscriere la curs, prevăzute în anexa nr. 4 la prezenta metodologie;
- b) respectarea curriculumului-cadru, pe specializări, aprobat prin ordin al președintelui A.N.M.C.S. și actualizat periodic în raport cu necesitățile de formare identificate la nivelul sistemului de sănătate;
- c) fișa de prezentare a fiecărui curs, prevăzută în anexa nr. 5 la prezenta metodologie;
- d) fișa de recunoaștere a capacității profesionale a lectorului, prevăzută în anexa nr. 6 la prezenta metodologie;

e) suportul de curs;

f) respectarea numărului estimat de cursanți pentru fiecare serie.

(4) A.N.M.C.S. poate solicita furnizorului o singură dată completarea documentației depuse sau clarificări cu privire la conținutul acesteia la care solicitantul trebuie să răspundă în maximum 5 zile lucrătoare. După expirarea acestui termen, dosarele incomplete sunt respinse.

(5) Răspunsul la cererea de autorizare a cursului se comunică cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de începerea cursului. Cursurile autorizate se publică pe pagina electronică a A.N.M.C.S. în termen de 3 zile de la comunicarea autorizării cursului către furnizor.

(6) Orice modificare a elementelor prevăzute la alin. (3) lit. c) - f) se comunică A.N.M.C.S. cu minimum 5 zile lucrătoare anterior datei începerii cursului.

(7) Cursurile pentru specialitatea evaluator de servicii de sănătate se organizează pe baza necesarului, comunicat de către A.N.M.C.S., pe categorii profesionale.

(8) A.N.M.C.S. desemnează și comunică furnizorului de formare persoanele, angajați ai A.N.M.C.S., care participă în cadrul comisiilor de examinare a absolvenților, respectiv în comisiile de soluționare a contestațiilor.

(9) Cheltuielile de deplasare ocazionate de participarea angajaților A.N.M.C.S. în cadrul comisiilor de examinare a absolvenților, respectiv în comisiile de soluționare a contestațiilor se suportă de către furnizorul de formare.

(10) Pentru analiza documentației fiecărui curs, furnizorul de formare recunoscut de A.N.M.C.S. achită o taxă de 2.000 lei.

(11) Plata taxei se face prin virament sau în numerar, la casieria A.N.M.C.S.

Art. 9 - (1) Se consideră incidente în organizarea și desfășurarea cursului:

a) nerespectarea uneia sau mai multor obligații asumate în documentele prezentate la art. 8 alin. (3) sau modificarea acestora, fără obținerea acordului prealabil al A.N.M.C.S.;

b) încercarea de influențare a membrilor comisiei de examinare a absolvenților, respectiv a celei de soluționare a contestațiilor;

c) prezentarea eronată a evidenței cursanților și a prezenței acestora.

(2) Constatarea unuia dintre incidentele prevăzute la alin. (1) conduce la suspendarea recunoașterii furnizorului de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, pentru o perioadă de 6 luni, fără prelungirea perioadei de validitate a certificatului de furnizor de servicii de formare. Pe perioada suspendării se revocă autorizarea cursurilor programate în această perioadă.

Cap. IV

Registrul național al furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Art. 10 - Recunoașterea de către A.N.M.C.S. a furnizorilor de servicii de formare profesională în domeniul

managementului calității serviciilor de sănătate se realizează pentru specializările prevăzute la art. 2 prin ordin al președintelui A.N.M.C.S. și se dovedește prin Certificatul de recunoaștere a furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 7 la prezenta metodologie.

Art. 11 - (1) Certificatul de recunoaștere a furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate este valabil pentru o perioadă de 3 ani de la data eliberării acestuia.

(2) Cererea de evaluare a dosarului furnizorului de formare, în vederea reînnoirii certificatului, se înaintează A.N.M.C.S. cu cel puțin 30 de zile calendaristice anterior datei expirării certificatului.

Art. 12 - A.N.M.C.S. organizează evidența furnizorilor recunoscuți, într-un registru dedicat, în format electronic, denumit **Registrul național al furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate**, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 8 la prezenta metodologie.

Art. 13 - Un extras din Registrul național al furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate se publică pe site-ul A.N.M.C.S. - www.anmcs.gov.ro.

Art. 14 - Pentru menținerea în Registrul național al furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, furnizorul de servicii de formare are următoarele obligații:

- a) să aibă evidența înscrișilor, participanților și absolvenților pe specializări, pentru fiecare curs în parte;
- b) să organizeze evaluarea inițială a candidaților. Pentru specializările prevăzute la art. 2 lit. b) și d) proba de cunoștințe de operare și tehnoredactare computerizată este eliminativă;
- c) să organizeze minimum 2 evaluări de etapă, pe parcursul cursului. Ponderei mediei evaluărilor de etapă se constituie într-un procent de 20% din valoarea rezultatului evaluării finale;
- d) să organizeze evaluarea finală, prin probă scrisă și orală;
- e) să pună la dispoziția comisiei de examinare, în vederea evaluării finale a fiecărui cursant, rezultatele evaluării inițiale și de etapă;
- f) să pună la dispoziția A.N.M.C.S., în termen de 30 de zile lucrătoare de la finalizarea fiecărei examinări, evidența diplomelor eliberate cursanților, conform modelului prevăzut în anexa nr. 9 la prezenta metodologie;
- g) să comunice A.N.M.C.S. orice modificare intervenită în condițiile care au stat la baza recunoașterii furnizorului de servicii de formare profesională, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data la care aceasta a survenit.

Art. 15 - (1) Retragerea certificatului de recunoaștere se face prin ordin al președintelui A.N.M.C.S. în următoarele situații:

- a) constatarea neîndeplinirii condițiilor care au stat la baza eliberării acestuia, dar necomunicate în termenul prevăzut la art. 14 lit. g);
- b) neîndeplinirea obligațiilor asumate de furnizorul de formare pentru fiecare curs autorizat de către A.N.M.C.S. în parte, inclusiv cele prevăzute la art. 14;
- c) organizarea cursurilor de evaluator fără a fi fost anunțată necesitatea de către A.N.M.C.S.;
- d) organizarea de cursuri în domeniul prezentului ordin pentru care nu s-a solicitat și primit autorizarea;
- e) în cazul constatării repetării situației prevăzute la art. 9 alin. (2) pe durata de validitate a certificatului de furnizor de servicii de formare. Retragerea certificatului implică revocarea automată a autorizării tuturor cursurilor programate după data retragerii.

(2) Retragerea certificatului conduce automat la revocarea autorizării cursurilor și nulitatea diplomelor emise după data comunicării furnizorului a retragerii certificatului.

(3) În situația în care furnizorul nu a notificat A.N.M.C.S. în termenul prevăzut la art. 14 lit. g), diplomele emise începând cu data modificării condițiilor care au stat la baza recunoașterii furnizorului sunt declarate nule.

Cap. V

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 16 - Totalitatea activităților reglementate de prezentul ordin este supusă legislației interne și internaționale privind protecția datelor cu caracter personal, a drepturilor de proprietate intelectuală și a celor de autor.

Art. 17 - Anexele nr. 1 - 9 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Anexa Nr. 1 la metodologie

SEMNIFICAȚIA TERMENILOR SPECIFICI

Competență - reprezintă capacitatea de a aplica, a transfera și a combina cunoștințe și deprinderi în situații

și medii de muncă diverse, cu un grad ridicat de complexitate, fiind orientate către dobândirea abilităților necesare specifice unei specializări;

Curriculum - reprezintă planurile didactice care cuprind ariile curriculare, disciplinele aferente, număr de ore proiectate, finalități, obiective generale, sistemul obiectelor de studiu și schemele orare, obiectivele diferitelor arii curriculare, conținuturi, standarde de competență, metode și instrumente de evaluare;

Lector - specialist în formare profesională care proiectează, derulează, evaluează și revizuieste activități teoretice și practice, precum și programe de formare și dezvoltare a competențelor profesionale;

Program de formare - reprezintă oferta educațională în vederea dezvoltării și actualizării unor competențe profesionale în una dintre specialitățile prevăzute la art. 2 din Metodologia pentru recunoașterea furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate și de autorizare a cursurilor organizate de aceștia, organizat cu respectarea curriculumului-cadru de pregătire;

Curs - forma de învățământ de scurtă durată care cuprinde totalitatea orelor de program, desfășurate sub formă teoretică, practică sau combinată, destinată dobândirii unei specializări de către o serie de cursanți. Cursurile pot fi in-situ, prin teleconferință sau combinate;

Incident - orice situație sau eveniment care modifică condițiile precizate de furnizorul de formare în cererea de autorizare pentru fiecare curs în parte și aprobate de către A.N.M.C.S. sau care este de natură să afecteze legalitatea, realitatea și obiectivitatea desfășurării activităților de învățare și evaluare prevăzute în Metodologia pentru recunoașterea furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate și de autorizare a cursurilor organizate de aceștia;

Audit clinic - proces de îmbunătățire a calității care urmărește să îmbunătățească procesul de îngrijire a pacienților și rezultatelor acestora, prin analiza sistematică a îngrijirilor pe baza ghidurilor și protocoalelor de bună practică specifice și să implementeze măsurile propuse;

Serie de cursanți - grup de persoane care dobândesc competențe specifice ca urmare a participării la un curs desfășurat într-o perioadă definită de timp;

Program de evaluare a activității lectorilor - reprezintă planificarea activităților procesului de evaluare sistematică și obiectivă a lectorilor, prin care se determină capacitatea și competența în domeniul de specializare, precum și nivelul de îndeplinire a obiectivelor educaționale și cuprinde analiza rezultatelor așteptate și obținute;

Program de perfecționare continuă a lectorilor - reprezintă planificarea activităților de perfecționare a lectorilor care au ca rezultat dezvoltarea cunoștințelor, aptitudinilor, abilităților sau competențelor profesionale, în raport cu necesitățile de instruire identificate în cadrul procesului de evaluare a acestora.

Anexa Nr. 2 la metodologie

CERERE DE ÎNSCRIERE

în procedura de recunoaștere a furnizorilor de servicii de formare profesională în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Subsemnata/Subsemnatul,, reprezentant legal al, CUI/CIF, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, tel.:, fax:, e-mail:, înregistrată la ORC/Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr., vă solicit prin prezenta înscrierea în procedura de recunoaștere a furnizorilor de servicii de formare profesională în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate.

Documentația aferentă este depusă cu opis al documentelor anexate.

Data completării/....../....

Semnătură,

.....

Anexa Nr. 3 la metodologie

CERERE DE AUTORIZARE

a cursului în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate

Subsemnata/Subsemnatul,, reprezentant legal al, CUI/CIF, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, tel.:, fax:, e-mail:, înregistrată la ORC/Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr., înregistrat în Registrul național al furnizorilor de servicii de formare profesională în domeniul managementului calității serviciilor de

sănătate, având Certificatul de recunoaștere a A.N.M.C.S. ca furnizor de formare profesională în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate seria, nr., eliberat la data de, valabil până la data de

solicite autorizarea organizării următoarelor cursuri în perioadele menționate mai jos:

Codul cursului	Perioada cursului	Managementul calității serviciilor de sănătate	Manager de calitate al serviciilor de sănătate	Auditor clinic	Evaluator de servicii de sănătate

NOTĂ:

Se va bifa tipul de curs și se va completa perioada desfășurării acestuia.

Documentația aferentă este depusă cu opis al documentelor anexate.

Data completării/....../....

Semnătură,

.....

Anexa Nr. 4
la metodologie

CONDIȚIILE DE ÎNSCRIERE
la cursurile pentru specializările prevăzute la art. 2 din metodologie

Specializarea "Managementul calității serviciilor de sănătate"

- studii medii, postliceale, superioare

Specializarea "Manager de calitate al serviciilor de sănătate"

- studii superioare;

- competențe în managementul calității (de exemplu, să fi absolvit Curs de management al calității);

- competențe de operare și tehnoredactare computerizată dovedită prin testarea cunoștințelor sau atestate certificate

Specializarea "Auditor clinic"

- studii superioare medicale - medic sau asistent;

- competențe în managementul calității (de exemplu, să fi absolvit Curs de management al calității)

Specializarea "Evaluator de servicii de sănătate"

- conform Ordinului președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 651/2016 privind recunoașterea, evidența, evaluarea, monitorizarea și perfecționarea evaluatorilor de servicii de sănătate ai Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

- competențe în managementul calității (de exemplu, să fi absolvit Curs de management al calității);

- competențe de operare și tehnoredactare computerizată dovedită prin testarea cunoștințelor sau atestate certificate.

Anexa Nr. 5
la metodologie

FIȘA
de prezentare a cursului în specializarea

"....."

I. Obiectivul general al cursului:

.....

II. Obiectivele specifice ale cursului:

.....

III. Grupul-țintă căruia i se adresează cursul:

.....

IV. Numărul estimat de cursanți*):

V. Structura cursului:

1. Durata: (număr de zile și număr total ore), din care:
- a) număr de ore alocate pentru pregătirea teoretică (curs):
- b) număr de ore alocate pentru pregătirea practică (stagiu):
- c) număr de ore alocate pentru evaluare (examen):
2. Orarul (ora zilnică de începere, pauze, ora zilnică de închidere):

*) Se va ține cont de numărul maxim acceptat de A.N.M.C.S. de 28 de persoane pentru fiecare curs.

VI. Formatul cursului:

1. Metode de formare propuse - obligatoriu - prelegere, studii de caz și cel puțin una din următoarele variante:

- a) discuții
- b) lucru în grup
- c) joc de rol
- d) brainstorming
- e) altă variantă

descrieți:

2. Tematicile (unitățile de învățare din cadrul programului):

a) titlul:

b) obiectivele specifice:

.....

.....

c) metode propuse pentru evaluarea cunoștințelor propuse în cadrul fiecărei tematici:

.....

.....

d) bibliografia fiecărei tematici (autor, titlul lucrării, editură, anul publicării):

.....

.....

VII. Modalități de evaluare și criterii:

1. Modalitățile de evaluare utilizate:

- a) evaluare inițială
- b) evaluare pe parcurs
- c) evaluare finală

2. Metode - instrumente de evaluare:

- a) test cu subiecte de sinteză
- b) test cu subiecte grilă
- c) interviu

3. Scală de apreciere:

- a) notă
- b) punctaj

Barem de notare:

VIII. Competențele conferite prin participarea la curs:

.....

.....

.....

IX. Lectorii care elaborează și susțin cursul (și înlocuitorii acestora):

1. Numele și prenumele:

2. Profesia:

3. Denumirea tematicilor (unităților de învățare din cadrul programului) pe care le susțin:

.....

.....

4. Numărul de contract:

X. Modalitatea de realizare a cursului, partea teoretică:

1. In situ cursanți și lectori
2. Prin videoconferință cursanți și lectori
3. In situ combinat cu videoconferință, cursanți și lectori

XI. Perioada de desfășurare a cursului:

XII. Locația stabilită pentru desfășurarea cursului:

.....

Data completării/....../....

Semnătură,

.....

Anexa Nr. 6
la metodologie**FIȘA**
de recunoaștere a capacității profesionale a lectorului

1. Numele și prenumele:

2. Profesia:

3. Denumirea tematicilor/modulelor susținute:

-

-

-

I. Adeverință care atestă calitatea de cadru didactic universitar*)

Certificat de formator recunoscut în condițiile legii*)

Dovada absolvirii modulului psihopedagogic pentru pregătirea personalului didactic*)

II. Dovada care atestă pregătirea și experiența în tematica pe care urmează să o predea**)

- pentru teme cu informații generale de managementul calității, comunicare, IT, prelucrare date, managementul sanitar și de principii ale auditului etc. - dovada de studii superioare, pregătire și experiență în domeniul temei de curs susținute;

- pentru teme cu informații cu caracter medical, inclusiv pentru auditor clinic - dovada de studii superioare în domeniul medical, pregătire și experiență în domeniul temei de curs susținute și activitate de minimum 3 ani într-o unitate sanitară;

- suplimentar pentru specializarea auditor clinic, pentru predarea modulelor specific - auditului clinic, trebuie depusă dovada participării la cel puțin o misiune de audit clinic.

III. Suportul de curs care reflectă respectarea de către lector a curriculumului și a obiectivelor politicii de calitate

promovată de către Ministerul Sănătății și A.N.M.C.S.

IV. Dovada participării la activități de dezvoltare profesională a lectorului în ultimele 12 luni

(cel puțin o participare la conferințe pe specific, workshopuri, cursuri, articole publicate etc.)

*) Una dintre cele 3 variante.

**) Lectorii cu pregătire medicală superioară pot susține teme cu caracter medical și general.

Lectorii cu pregătire superioară, alta decât cea medicală, pot susține numai teme cu caracter general.

Anexa Nr. 7*)
la metodologie

*) Anexa nr. 7 este reprodusă în facsimil.

ROMÂNIA

Seria S Nr. <NRCRT>

CERTIFICAT

< denumire FURNIZOR >

CIF

este recunoscut ca
FURNIZOR de formare a personalului
specializat în domeniul **MANAGEMENTULUI**
CALITĂȚII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE.

Președinte

Data emiterii:

Valabil până la:

Semnătura reprezentantului legal



**AUTORITATEA NAȚIONALĂ
DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE**



Seria S Nr. <NRCRT>

Certificat

<DENUMIRE FURNIZOR>

*este recunoscut (ă) de Autoritatea Națională de Management
al Calității în Sănătate ca furnizor de formare a personalului
specializat în domeniul Managementului Calității în Sănătate.*

Președinte.

Timbru sec

Valabil până la

*Este în vigoare în prezent în cadrul Președinției Autorității
Naționale de Management al Calității în Sănătate nr.

**Anexa Nr. 8
la metodologie**

**REGISTRUL NAȚIONAL
al furnizorilor de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate**

Nr. crt.	Furnizorul de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate					Datele privind recunoașterea furnizorului de servicii de formare în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate de către A.N.M.C.S.					Observații*)
	Datele de identificare			Reprezentantul legal		Ordinul președintelui A.N.M.C.S.		Certificatul			
	Denumirea furnizorului	Codul fiscal	Adresa	Numele și prenumele	Funcția	Nr.	Data	Seria	Numărul	Data	

*) Se completează, după caz, "ANULAT" sau "DUPLICAT", indicându-se și data.

**Anexa Nr. 9
la metodologie**

**BORDEROU
cu evidența absolvenților pentru cursul în specializarea
"....."**

Furnizor, Ordin al președintelui A.N.M.C.S. de aprobare a cursului,/...../.....

ORDIN Nr. 95 din 20 aprilie 2018

Text extras din aplicația **Eurolex** dezvoltată de **G&G Consulting SRL**

cod curs, perioadă curs/...../..... -/...../.....

Nr.	Numele și prenumele	CNP	Data absolvirii	Seria și numărul certificatului eliberat
1				
2				
3				
4				
5				
...				
